EBOOK · PRZEWODNIK

Najlepsze Sposoby Promptowania + 100 Promptów dla Nauczycieli

100

AI EXPERT LAB · SZKOLENIA AI

Damian Korecki

SPIS TREŚCI

Wstęp	O precyzji w rozmowie z AI
Część 1	Anatomia dobrego promptu — 5 kluczowych elementów
Część 2	4 metody tworzenia skutecznych promptów
Kategoria A	Przygotowanie materiałów edukacyjnych [prompty 1–30]
Kategoria B	Sprawdzanie wiedzy [prompty 31–55]
Kategoria C	Dokumentacja szkolna i komunikacja [prompty 56–80]
Kategoria D	Promocja i wizerunek [prompty 81–100]
Podsumowanie	Precyzja promptowania i AI jako Twój pomocnik

W Wstęp

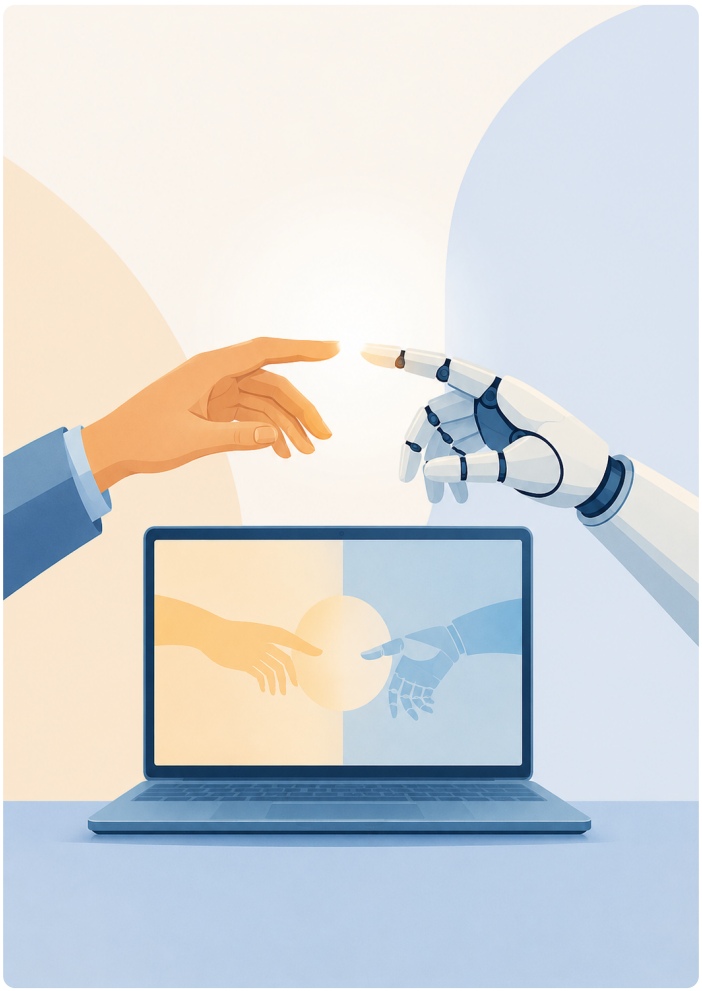
O precyzji w rozmowie z AI

Wyobraź sobie, że prosisz kolegę o pomoc przy przygotowaniu sprawdzianu. Jeśli powiesz tylko «napisz mi sprawdzian» — dostaniesz coś, ale pewnie nie to, o co Ci chodziło. Kiedy jednak dodasz: «to klasa piąta, temat to ułamki zwykłe, mam 45 minut i chcę 10 pytań, w tym jedno zadanie tekstowe» — kolega od razu wie, czego potrzebujesz.

Z AI jest dokładnie tak samo. Sztuczna inteligencja jest niezwykle sprawna — ale tylko wtedy, gdy wie, czego oczekujesz. Prompt, czyli polecenie dla AI, to Twój główny instrument. Im lepiej go opiszesz, tym lepszy wynik uzyskasz. Ten ebook powstał po to, żebyś nie musiał za każdym razem zastanawiać się «jak to napisać» — dostajesz gotowe wzorce do użycia od ręki.

Znajdziesz tu dwie rzeczy: po pierwsze — wiedzę o tym, z czego składa się dobry prompt i jakich metod możesz używać. Po drugie — 100 gotowych promptów podzielonych na cztery obszary pracy nauczyciela. Każdy prompt możesz skopiować i wkleić do ChatGPT, Claude, Gemini lub innego narzędzia AI, a następnie wypełnić miejsca oznaczone [NAWIASEM] własnymi danymi.

Jedno ważne zastrzeżenie: prompty to punkt wyjścia, nie gotowe recepty. Warto eksperymentować, iterować i doprecyzowywać. Czasem wystarczy drobna zmiana jednego słowa, żeby wynik stał się zdecydowanie lepszy. Zacznij od gotowych wzorców, a z czasem zaczniesz tworzyć własne.



1 Anatomia dobrego promptu

5 elementów, które robią różnicę

Dobry prompt nie jest przypadkowy. Składa się z kilku warstw, które razem dają AI pełen obraz tego, czego potrzebujesz. Nie musisz używać wszystkich elementów za każdym razem — ale im więcej z nich uwzględnisz, tym trafniejsza będzie odpowiedź.

CEL — Co chcesz osiągnąć?

To najważniejszy element. Wyraź go konkretnie i w formie działania. Zamiast: «coś o fotosyntezie» — napisz: «wyjaśnij proces fotosyntezy w sposób zrozumiały dla ucznia klasy szóstej». Cel mówi AI, dokąd zmierza Twoje zadanie.

KONTEKST — Jaka jest sytuacja?

Podaj tło: jaki masz przedmiot, jaką klasę, jaki jest poziom uczniów, co już przerabiałeś. Kontekst sprawia, że AI nie musi zgadywać i może dopasować odpowiedź do Twojej konkretnej sytuacji.

ODBIORCA — Dla kogo jest wynik?

Czy piszesz dla uczniów klasy trzeciej, czy dla maturzystów? Dla rodziców, czy dla dyrektora? Odbiorca wpływa na poziom języka, ton i stopień szczegółowości odpowiedzi AI.

FORMAT WYNIKU — Jak ma wyglądać odpowiedź?

Czy chcesz listę punktów, tabelę, ciągły tekst, a może gotowy formularz? Powiedz AI, w jakiej formie ma podać wynik. To oszczędza czas i eliminuje potrzebę poprawek.

OGRANICZENIA — Czego unikać?

Możesz wskazać, czego AI ma nie robić: «nie używaj trudnych pojęć naukowych», «odpowiedź ma mieścić się na jednej stronie A4», «nie dodawaj przykładów z innych przedmiotów». Ograniczenia pomagają zawęzić wynik do tego, czego naprawdę potrzebujesz.

PRZYKŁAD KOMPLETNEGO PROMPTU

«Jesteś nauczycielem biologii. Napisz kartę pracy dla uczniów klasy szóstej na temat fotosyntezy. Karta powinna zawierać krótki tekst (max 100 słów), 3 pytania do tekstu i jedno ćwiczenie uzupełniające z lukami. Użyj prostego języka, bez żargonu naukowego. Format: gotowy do druku.»

2 4 metody tworzenia promptów

Różne podejścia do tego samego narzędzia

01

Wcielanie się w rolę

Zamiast prosić AI o odpowiedź «z zewnątrz», każesz mu przyjąć konkretną tożsamość. To prosta technika, która radykalnie zmienia jakość odpowiedzi — AI zaczyna myśleć i pisać jak ktoś z doświadczeniem w danej dziedzinie.

PRZYKŁAD

«Jesteś doświadczonym nauczycielem matematyki z 15-letnim stażem. Przygotuj konspekt lekcji o równaniach pierwszego stopnia dla klasy siódmej. Uwzględnij aktywizujące metody pracy.»

Rolę możesz też nadać AI w kontekście ucznia: «Jesteś uczniem klasy piątej, który nie rozumie ułamków. Jakie pytania masz do nauczyciela?» — to świetny sposób na przewidzenie trudności.

02

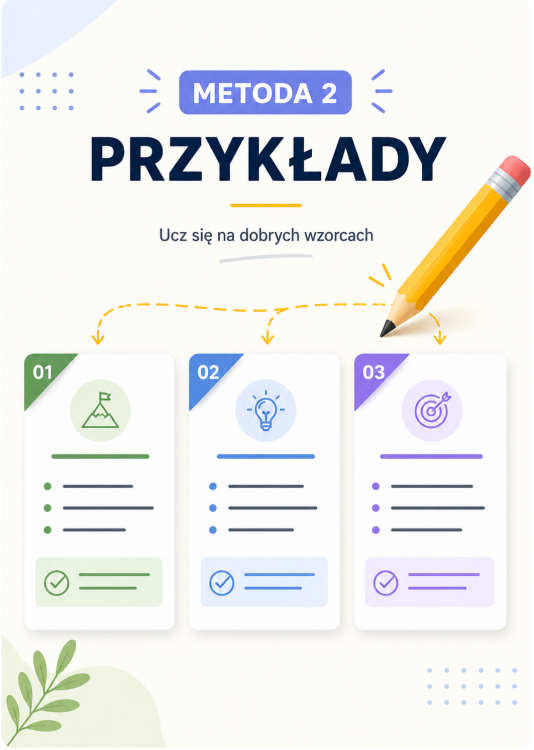
Wzorowanie się na przykładach

Pokazujesz AI wzór — fragment tekstu, strukturę dokumentu, styl pisania — i prosisz go o stworzenie czegoś podobnego. Zamiast opisywać, czego chcesz, pokazujesz to na konkretnym przykładzie.

PRZYKŁAD

«Oto przykład kartkówki, którą napisałem: [przykład]. Napisz podobną kartkówkę na temat ułamków dziesiętnych dla klasy szóstej, zachowując tę samą strukturę i poziom trudności.»

Ta metoda sprawdza się szczególnie przy tworzeniu wiadomości do rodziców, ogłoszeń czy materiałów w konkretnym stylu, który już masz i chcesz powielić.



03

Prompt łańcuchowy

Zamiast prosić AI o wszystko naraz, dzielisz zadanie na etapy. Wynik pierwszego promptu staje się podstawą dla następnego. To idealne podejście do złożonych zadań, jak planowanie projektu edukacyjnego czy tworzenie kompleksowego materiału dydaktycznego.

PRZYKŁAD

Krok 1: «Wymień 5 najważniejszych pojęć z działu „Układ krwionośny" dla klasy ósmej.» → Krok 2: «Na podstawie tych pojęć stwórz mapę myśli z powiązaniami.» → Krok 3: «Teraz napisz kartę pracy opartą na tej mapie myśli.»

Prompt łańcuchowy daje Ci kontrolę nad procesem i pozwala korygować kierunek na każdym etapie — zamiast dostać jeden długi wynik, który może całkowicie chybić celu.

04

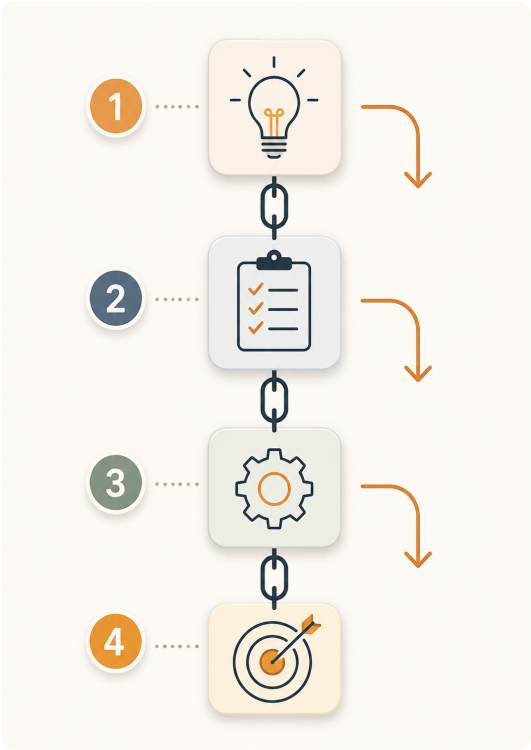
Prośba o pytania doprecyzowujące

Zanim AI zacznie pisać, prosisz go, żeby zapytał o wszystko, czego potrzebuje. To świetna technika, gdy sam nie jesteś pewien, jak szczegółowo opisać zadanie, albo gdy temat jest złożony i chcesz mieć pewność, że AI dobrze Cię rozumie.

PRZYKŁAD

«Chcę przygotować test z historii dla klasy ósmej. Zanim zaczniesz, zadaj mi maksymalnie 5 pytań, które pomogą Ci napisać dokładnie to, czego potrzebuję.»

AI zapyta np. o dział, poziom trudności, liczbę pytań, czas pisania czy format. Na podstawie Twoich odpowiedzi stworzy test dopasowany do potrzeb — bez zgadywania.



Przygotowanie materiałów edukacyjnych

Prezentacje

1 Stwórz plan prezentacji na temat [TEMAT] dla uczniów klasy [KLASA]. Prezentacja powinna zawierać 10 slajdów. Każdy slajd opisz w 2–3 zdaniach. Użyj prostego języka dostosowanego do wieku uczniów.

Zastąp [TEMAT] i [KLASA] swoimi danymi, np. «Fotosynteza, klasa 6».

2 Jesteś doświadczonym nauczycielem. Przygotuj konspekt prezentacji multimedialnej na lekcję o [TEMAT]. Uwzględnij: cel główny, 3 cele szczegółowe, kluczowe pojęcia i pytania do dyskusji.

Użycie roli (metoda 1) podnosi jakość wyników.

3 Napisz treść do 5 slajdów prezentacji o [TEMAT]. Na każdym slajdzie umieść: tytuł, 3 punkty kluczowe i jedno pytanie angażujące uczniów.

Możesz poprosić o 10 slajdów — po prostu zmień liczbę.

4 Stwórz slajd tytułowy i slajd podsumowujący dla prezentacji na temat [TEMAT] dla klasy [KLASA]. Podsumowanie powinno zawierać 5 najważniejszych wniosków.

5 Zaproponuj 8 pomysłów na interaktywne slajdy do prezentacji o [TEMAT]. Każdy pomysł opisz w 2 zdaniach i wskaż, jaką aktywność uczniów angażuje.

6 Przygotuj notatki dla nauczyciela do prezentacji o [TEMAT] — co powiedzieć przy każdym slajdzie, jakie pytania zadać uczniom i na co zwrócić szczególną uwagę.

Idealne, gdy przygotowujesz zastępstwo dla kogoś innego.

7 Napisz scenariusz prezentacji o [TEMAT] trwającej 20 minut. Uwzględnij czas na każdą część, pytania do uczniów i 2-minutowe podsumowanie na koniec.

8 Zaproponuj 5 różnych sposobów na wizualne przedstawienie informacji o [TEMAT] w prezentacji dla uczniów szkoły [podstawowej/średniej]. Opisz, jak wyglądałby każdy z nich.

Konspekty lekcji

9 Napisz konspekt lekcji na temat [TEMAT] dla klasy [KLASA]. Lekcja trwa 45 minut. Uwzględnij: cel główny, metody pracy, potrzebne materiały, przebieg lekcji krok po kroku i sposób sprawdzenia wiedzy na zakończenie.

Doprecyzuj przedmiot, np. «biologia, klasa 6».

10 Jesteś doświadczonym metodykiem. Przygotuj konspekt lekcji z [PRZEDMIOT] dla klasy [KLASA] zgodny z podstawą programową. Temat: [TEMAT]. Uwzględnij aktywizujące metody nauczania i pracę w grupach.

11 Stwórz plan lekcji odwróconej na temat [TEMAT]. Opisz: co uczniowie robią w domu przed lekcją, a co dzieje się na lekcji. Podaj konkretne zadania i materiały do obu etapów.

Lekcja odwrócona to nowoczesna metoda — AI dobrze ją rozumie.

12 Napisz konspekt lekcji z [PRZEDMIOT] uwzględniający różne style uczenia się: wzrokowców, słuchowców i kinestetyków. Temat: [TEMAT]. Podaj konkretne aktywności dla każdego stylu.

13 Przygotuj konspekt lekcji powtórzeniowej przed sprawdzianem z [PRZEDMIOT] dla klasy [KLASA]. Uwzględnij najważniejsze zagadnienia z działu i zróżnicowane ćwiczenia utrwalające.

14 Stwórz konspekt lekcji projektowej na temat [TEMAT] dla uczniów klasy [KLASA]. Projekt trwa [LICZBA] tygodni. Opisz etapy, zadania dla uczniów i kryteria oceny końcowej.

Świetne do projektów interdyscyplinarnych.

15 Napisz konspekt lekcji łączącej [PRZEDMIOT 1] z [PRZEDMIOT 2] na temat [TEMAT]. Jak powiązać oba przedmioty w spójną całość? Podaj konkretne działania i materiały.

Tłumaczenie przez analogię

16 Wytłumacz pojęcie [POJĘCIE] z [PRZEDMIOT] używając analogii do codziennego życia ucznia w wieku [WIEK] lat. Stwórz 3 różne analogie — od najprostszej do bardziej złożonej.

Analogie to najskuteczniejszy sposób na tłumaczenie abstrakcyjnych pojęć.

17 Jesteś nauczycielem tłumaczącym trudne pojęcia przez porównania. Wytłumacz [POJĘCIE] porównując je do [ZNANA RZECZ, np. gotowania, gry w piłkę]. Dodaj przykład, który uczeń może sam sprawdzić.

18 Przygotuj wyjaśnienie procesu [PROCES] używając analogii do gotowania. Każdy etap procesu porównaj do konkretnego kroku kulinarnego. Wyjaśnienie przeznaczone dla klasy [KLASA].

Analogia do gotowania działa zaskakująco dobrze nawet w fizyce czy chemii.

19 Wytłumacz abstrakcyjne pojęcie [POJĘCIE] używając krótkiej historyjki lub metafory zrozumiałej dla ucznia klasy [KLASA]. Historyjka powinna mieć bohatera, problem i rozwiązanie.

20 Stwórz 5 analogii do wyjaśnienia pojęcia [POJĘCIE] dla różnych typów uczniów: technicznego, artystycznego, sportowego, muzycznego i literackiego. Każda analogia — jedno zdanie.

Różne analogie dla różnych pasji = więcej uczniów, którzy zrozumieją.

Ćwiczenia i karty pracy

21 Stwórz kartę pracy dla uczniów klasy [KLASA] na temat [TEMAT]. Karta powinna zawierać: krótki tekst wprowadzający (max 80 słów), 3 ćwiczenia uzupełniające, jedno zadanie twórcze i miejsce na notatki własne ucznia.

22 Przygotuj zestaw 10 ćwiczeń z [PRZEDMIOT] dla uczniów klasy [KLASA] na temat [TEMAT]. Ćwiczenia powinny być zróżnicowane — zacznij od łatwych, kończ na trudniejszych.

Gradacja trudności to klucz do dobrej karty pracy.

23 Napisz ćwiczenie grupowe dla 4-osobowych zespołów na temat [TEMAT]. Opisz: role w grupie, przebieg ćwiczenia krok po kroku i sposób prezentacji wyników na forum klasy.

24 Stwórz interaktywną kartę pracy z różnymi typami zadań: uzupełnianie luk, dopasowywanie i krótka odpowiedź. Temat: [TEMAT], klasa: [KLASA]. Dodaj klucz odpowiedzi na osobnej stronie.

25 Przygotuj zadanie domowe na temat [TEMAT] dla uczniów klasy [KLASA]. Zadanie powinno trwać maksymalnie 20 minut, nie wymagać specjalnych materiałów i dać się sprawdzić na początku kolejnej lekcji.

Dobra praca domowa jest możliwa do wykonania samodzielnie — AI pomoże to zachować.

26 Napisz kartę pracy dla ucznia z trudnościami w nauce na temat [TEMAT]. Użyj prostego języka, dużej czcionki (opisz układ), krótkich poleceń i graficznych wskazówek. Mniej materiału, ale ten sam kluczowy cel.

Dostosowanie kart pracy to ogromna oszczędność czasu nauczyciela.

Materiały do druku (PDF-y, ściągawki, plansze)

27 Stwórz ściągawkę (cheat sheet) z [PRZEDMIOT] na temat [TEMAT] dla uczniów klasy [KLASA]. Powinna mieścić się na jednej stronie A4. Uwzględnij: wzory lub definicje, przykłady i najczęstsze błędy do unikania.

Gotową ściągawkę możesz sformatować w Canva lub Google Docs.

28 Przygotuj opis planszy edukacyjnej (infografiki tekstowej) na temat [TEMAT]. Podaj: tytuł, układ sekcji, 5 kluczowych informacji z krótkimi wyjaśnieniami i podsumowanie. Format gotowy do przełożenia na projekt graficzny.

29 Napisz materiał podsumowujący rozdział [ROZDZIAŁ] z [PRZEDMIOT] w formie hierarchicznej listy z nagłówkami i podpunktami. Cel: jedna kartka A4, którą uczeń może zachować jako notatkę.

30 Stwórz dwustronny materiał do druku dla klasy [KLASA]: strona 1 — teoria na temat [TEMAT] (max 200 słów + kluczowe pojęcia), strona 2 — 5 ćwiczeń praktycznych z miejscem na odpowiedzi.

Idealne do lekcji powtórzeniowych — wszystko na jednej kartce.

Sprawdzanie wiedzy

Kartkówki

31 Napisz kartkówkę z [PRZEDMIOT] na temat [TEMAT] dla klasy [KLASA]. 5 pytań, czas pisania: 10 minut. Uwzględnij pytania otwarte i zamknięte. Dodaj klucz odpowiedzi z punktacją.

32 Stwórz kartkówkę w 3 wersjach (A, B, C) na temat [TEMAT] dla klasy [KLASA]. Każda wersja powinna sprawdzać tę samą wiedzę, ale mieć inne pytania — żeby uczniowie nie mogli sobie pomagać.

Trzy wersje to godzina pracy ręcznie — AI zrobi to w 20 sekund.

33 Przygotuj kartkówkę dla uczniów z dysleksją na temat [TEMAT]. Użyj pytań z wielokrotnym wyborem, prostych i jednoznacznych poleceń. Unikaj długich zdań i skomplikowanej składni.

34 Napisz kartkówkę z dwoma poziomami: podstawowym (3 pytania łatwiejsze) i rozszerzonym (2 pytania wymagające myślenia). Temat: [TEMAT], klasa: [KLASA]. Dodaj klucz z punktacją dla obu poziomów.

35 Stwórz kartkówkę w formie quizu z [LICZBA] pytaniami jednokrotnego wyboru, z 4 opcjami każde, na temat [TEMAT]. Dla każdego pytania dodaj krótkie wyjaśnienie poprawnej odpowiedzi.

Możesz skopiować pytania do Kahoot lub Formularza Google.

36 Przygotuj kartkówkę ustną — zestaw 8 pytań, które możesz zadać uczniowi przy tablicy na temat [TEMAT]. Przy każdym pytaniu napisz przykładową poprawną odpowiedź i pytanie naprowadzające.

37 Napisz kartkówkę z lukami do uzupełnienia na temat [TEMAT] dla klasy [KLASA]. 10 zdań z brakującymi słowami. Dodaj listę wyrazów pomocniczych do wyboru i klucz odpowiedzi.

38 Stwórz kartkówkę z zadaniami obliczeniowymi lub praktycznymi z [PRZEDMIOT] na temat [TEMAT]. 4 zadania z narastającym poziomem trudności. Dodaj pełne rozwiązania z komentarzem krok po kroku.

Świetne do matematyki, fizyki, chemii i informatyki.

Testy

39 Przygotuj test z [PRZEDMIOT] na temat [TEMAT] dla klasy [KLASA]. Zawartość: 10 pytań zamkniętych, 3 pytania otwarte i 1 zadanie wymagające dłuższej odpowiedzi. Dodaj klucz z punktacją (łącznie 30 punktów).

40 Napisz test diagnostyczny na początku roku z [PRZEDMIOT] dla klasy [KLASA]. Sprawdź wiedzę z poprzedniego roku szkolnego. 20 pytań różnego typu. Dodaj klucz i sugestię interpretacji wyników.

Test diagnostyczny na początku roku — jedno narzędzie, wiele informacji.

41 Stwórz test próbny z [PRZEDMIOT] wzorowany na egzaminie [np. ósmoklasisty / maturalnym]. Uwzględnij strukturę i punktację zbliżoną do prawdziwego egzaminu. Czas: [CZAS]. Dodaj klucz.

42 Przygotuj test z [PRZEDMIOT] z zadaniami na różnych poziomach taksonomii Blooma: zapamiętanie, zrozumienie, zastosowanie i analiza. Temat: [TEMAT]. Minimum 2 zadania na każdym poziomie.

Taksonomia Blooma — AI zna ją doskonale. Warto z tego korzystać.

43 Napisz test podsumowujący semestr z [PRZEDMIOT] dla klasy [KLASA]. 30 pytań, czas: 45 minut. Uwzględnij wszystkie omawiane działy. Dodaj klucz odpowiedzi z podziałem punktów na działy.

44 Stwórz zestaw 15 pytań do testu online (Kahoot / Quizizz / Formularz Google) z [PRZEDMIOT] na temat [TEMAT]. Każde pytanie: 4 opcje odpowiedzi, jedna poprawna. Format gotowy do skopiowania.

Podaj format «jedno pytanie na linię» — AI dostosuje się.

45 Przygotuj test z [PRZEDMIOT] z dostosowaniem dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Mniejsza liczba pytań (max 10), prostsze polecenia, więcej czasu. Ta sama wiedza — inna forma.

46 Napisz test końcowy z całego roku z [PRZEDMIOT] dla klasy [KLASA] w 2 wersjach (A i B). Każda wersja: 20 pytań różnego typu, wspólny klucz odpowiedzi. Pytania w obu wersjach muszą sprawdzać tę samą wiedzę.

47 Stwórz test sprawdzający umiejętności praktyczne z [PRZEDMIOT] — nie pytania teoretyczne, ale konkretne zadania do wykonania. Opisz każde zadanie, kryteria zaliczenia i sposób oceny przez nauczyciela.

Doskonałe do wychowania fizycznego, informatyki, zajęć technicznych.

Sprawdziany

48 Napisz sprawdzian z [PRZEDMIOT] obejmujący dział [DZIAŁ] dla klasy [KLASA]. Czas: 45 minut, punktacja: 40 punktów. Uwzględnij zadania obowiązkowe i jedno zadanie dodatkowe dla chętnych za 5 punktów.

49 Stwórz sprawdzian w dwóch poziomach trudności — podstawowym i rozszerzonym — z [PRZEDMIOT] na temat [TEMAT]. Uczniowie sami wybierają poziom. Dodaj klucz z osobną punktacją dla każdego poziomu.

Sprawdzian z wyborem poziomu zwiększa poczucie sprawczości uczniów.

50 Przygotuj sprawdzian z [PRZEDMIOT] łączący teorię i praktykę. Część A: pytania teoretyczne (20 pkt). Część B: zadania w praktycznych, życiowych sytuacjach (20 pkt). Klucz z komentarzem.

51 Napisz sprawdzian projektowy z [PRZEDMIOT] — zamiast klasycznych pytań, uczeń rozwiązuje realistyczny problem lub analizuje konkretny scenariusz z życia codziennego. Podaj 2 takie scenariusze.

Sprawdzian projektowy — wyższe myślenie, mniej «zakuwania».

52 Stwórz sprawdzian z [PRZEDMIOT] wraz z rubryką oceniania. Kryteria: treść merytoryczna, poprawność językowa, sposób prezentacji. Dla klasy [KLASA]. Rubryka: skala 0–4 punkty za każde kryterium.

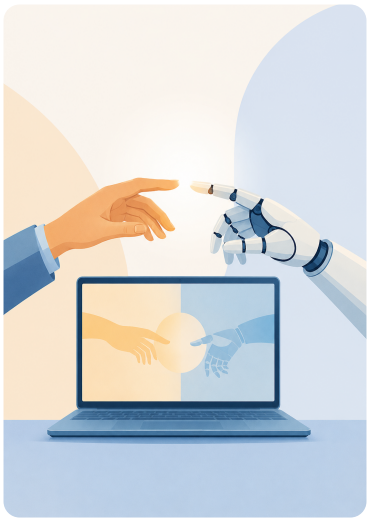
53 Przygotuj sprawdzian ustny — zagadnienia do losowania dla uczniów i pytania naprowadzające dla nauczyciela przy każdym zagadnieniu. Przedmiot: [PRZEDMIOT], dział: [DZIAŁ].

Sprawdzian ustny z gotowymi pytaniami naprowadzającymi — oszczędność i spokój.

54 Napisz sprawdzian dla ucznia powracającego po dłuższej nieobecności z [PRZEDMIOT]. Obejmuje najważniejsze zagadnienia z okresu [DATA–DATA]. Krótszy od standardowego — max 20 minut.

55 Stwórz sprawdzian grupowy (zespołowy) z [PRZEDMIOT] na temat [TEMAT]. Opisz: jak podzielić materiał między członków grupy, jak oceniać każdego indywidualnie i jak ocenić pracę całego zespołu.

Dokumentacja szkolna i komunikacja



Wiadomości do rodziców i uczniów

56 Napisz wiadomość do rodziców klasy [KLASA] informującą o nadchodzącym sprawdzianie z [PRZEDMIOT]. Data: [DATA]. Podaj zakres materiału i 3 konkretne wskazówki, jak rodzic może pomóc dziecku w przygotowaniu.

57 Stwórz wiadomość do uczniów klasy [KLASA] z przypomnieniem o zadaniu domowym. Temat zadania: [TEMAT], termin oddania: [DATA]. Ton: przyjazny i motywujący, nie rozkazujący.

Ton wiadomości do uczniów vs. do rodziców — AI rozróżnia to dobrze.

58 Napisz informację dla rodziców o planowanej wycieczce szkolnej. Zawrzyj: cel wycieczki, datę, przybliżony koszt, listę rzeczy do zabrania, termin oddania zgody i kontakt do organizatora.

59 Przygotuj wiadomość do rodziców z informacją o trudnościach ucznia w [PRZEDMIOT] i propozycją spotkania. Ton: empatyczny, konstruktywny, skupiony na rozwiązaniach — bez oceniania rodziny.

Trudna wiadomość napisana przez AI często wychodzi lepiej niż pisana w emocjach.

60 Napisz miesięczny newsletter klasy [KLASA] skierowany do rodziców. Zawrzyj: krótkie podsumowanie miesiąca, 3 osiągnięcia uczniów, nadchodzące wydarzenia i jedno ogłoszenie organizacyjne.

61 Stwórz krótką wiadomość na platformę [Teams/e-dziennik/Librus] informującą o zmianie w planie lekcji lub odwołaniu zajęć z [PRZEDMIOT]. Data: [DATA], powód: [POWÓD]. Krótka, rzeczowa, z przeprosinami.

62 Napisz podziękowanie dla rodziców za udział i zaangażowanie w [WYDARZENIE, np. kiermasz, zbiórka, rajd]. Ciepły, osobisty ton. Max 100 słów.

Docenianie rodziców buduje zaufanie — a AI ułatwia znalezienie właściwych słów.

Informacje i ogłoszenia

63 Stwórz ogłoszenie szkolne o [WYDARZENIE] dla uczniów. Zawrzyj: co, kiedy, gdzie, kto może wziąć udział i jak się zapisać. Styl: przyciągający uwagę, ale rzeczowy. Max 120 słów.

64 Napisz informację na tablicę ogłoszeń o konkursie [NAZWA]. Zawrzyj: temat, zasady uczestnictwa, termin nadsyłania prac, nagrody i osoba do kontaktu. Format: gotowy do wydruku.

65 Przygotuj tekst ogłoszenia o szkolnej zbiórce lub akcji charytatywnej [NAZWA]. Opisz: cel akcji, jak można wziąć udział, termin i komu przekazane będą zebrane środki lub rzeczy.

66 Napisz regulamin korzystania z pracowni [NAZWA PRACOWNI] do powieszenia przy wejściu. Zasady powinny być krótkie, jasne i sformułowane pozytywnie (co robić, nie tylko czego nie). Max 10 punktów.

Regulamin «co robić» zamiast «czego nie robić» — AI zaproponuje takie sformułowania.

67 Stwórz tekst do e-dziennika lub strony szkoły informujący rodziców o zasadach oceniania z [PRZEDMIOT] w semestrze [SEMESTR]. Język: prosty i zrozumiały, nie urzędowy.

68 Napisz ogłoszenie o zapisach do koła zainteresowań [NAZWA KOŁA]. Co będą robić uczniowie, kiedy i gdzie się spotykają, kto może dołączyć i jak się zapisać. Ton: zachęcający i entuzjastyczny.

Analiza dokumentów

69 Przeanalizuj poniższy fragment podstawy programowej z [PRZEDMIOT] i wskaż: główne cele kształcenia, kluczowe treści nauczania i sugerowane metody pracy z uczniami. [WKLEJ FRAGMENT PODSTAWY PROGRAMOWEJ]

Wklej fragment podstawy programowej — AI wyciągnie z niej to, co najważniejsze.

70 Przeczytaj poniższe wyniki sprawdzianu klasy [KLASA] i wskaż obszary, w których uczniowie mają największe trudności. Zaproponuj 3 konkretne działania naprawcze do zastosowania na kolejnych lekcjach. [WKLEJ DANE LUB OPIS WYNIKÓW]

71 Przeczytaj poniższą opinię psychologiczno-pedagogiczną i przygotuj 5 konkretnych dostosowań, które mogę zastosować na lekcjach [PRZEDMIOT] dla tego ucznia. [WKLEJ TREŚĆ OPINII]

Pamiętaj o anonimizacji danych ucznia przed wklejeniem!

72 Przeanalizuj poniższy tekst z podręcznika i zaproponuj, jak uprościć go dla uczniów z trudnościami w nauce lub ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Zachowaj sens, zmień tylko język i strukturę. [WKLEJ TEKST]

73 Na podstawie poniższych wyników ewaluacji szkolnej / ankiety wśród rodziców zaproponuj 3 konkretne działania, które mogę podjąć, żeby poprawić wskazany obszar. [WKLEJ WYNIKI]

74 Przeczytaj poniższy regulamin lub statut szkoły i streszcz go w 10 punktach prostym językiem, zrozumiałym dla uczniów klasy [KLASA]. [WKLEJ DOKUMENT LUB JEGO FRAGMENT]

Uczniowie czytają jasne podsumowania — nie oryginalne regulaminy.

Notatki i protokoły

75 Napisz protokół z zebrania z rodzicami klasy [KLASA]. Data: [DATA], liczba obecnych rodziców: [LICZBA]. Omawiane tematy: [TEMATY]. Format: profesjonalny protokół gotowy do podpisu i archiwizacji.

76 Przygotuj notatkę służbową do dyrektora szkoły w sprawie [TEMAT SPRAWY]. Ton: formalny, rzeczowy. Zawrzyj: opis sytuacji, sformułowanie prośby lub propozycji i uzasadnienie.

Notatka służbowa — AI dobrze zna tę formę pisemną.

77 Napisz sprawozdanie z realizacji projektu edukacyjnego [NAZWA PROJEKTU] w klasie [KLASA]. Zawrzyj: cel projektu, przebieg, udział uczniów, osiągnięte efekty i wnioski na przyszłość.

78 Stwórz tygodniowy plan pracy wychowawcy klasy [KLASA] na tydzień [DATY]. Uwzględnij: tematy godzin wychowawczych, planowane działania wychowawcze, spotkania i dokumentację do wypełnienia.

79 Napisz wniosek o dofinansowanie [PROJEKTU/WYJAZDU/WYPOSAŻENIA] ze środków [PROGRAM/FUNDUSZ/RADA RODZICÓW]. Zawrzyj: opis potrzeby, planowane działania, szacunkowy budżet i oczekiwane rezultaty.

AI dobrze pisze wnioski — warto opisać kontekst jak najdokładniej.

80 Przygotuj formularz karty obserwacji ucznia do wypełnienia podczas lekcji. Kategorie: poziom zaangażowania, zachowanie w grupie, postępy w nauce, mocne strony i obszary do pracy.

Promocja i wizerunek szkoły

Reklamy i opisy oferty

81 Napisz tekst reklamowy zachęcający rodziców do zapisania dziecka do [NAZWA SZKOŁY / PROFILU KLASY]. Podkreśl unikalne cechy, osiągnięcia uczniów i atmosferę. Styl: ciepły i przekonujący. Max 150 słów.

82 Stwórz opis koła zainteresowań [NAZWA] do umieszczenia na stronie szkoły. Co uczniowie zyskają, czego się nauczą i dlaczego warto dołączyć. Ton: entuzjastyczny, skierowany do uczniów, nie do rodziców.

83 Napisz tekst oferty na warsztaty lub szkolenie [TEMAT] dla nauczycieli. Zawrzyj: temat, program w 5 punktach, korzyści dla uczestników i dane kontaktowe do rejestracji.

84 Przygotuj opis szkolnego wydarzenia [NAZWA] do umieszczenia w lokalnej gazecie lub portalu internetowym. Krótki (max 120 słów), atrakcyjny, informacyjny — dla kogoś, kto nic o nim nie wie.

85 Napisz tekst na stronę główną szkoły opisujący misję i wartości placówki. Profesjonalny, ale przyjazny. Max 200 słów. Podkreśl to, co wyróżnia szkołę na tle innych.

Plakaty i ulotki

86 Opisz zawartość plakatu promującego Dzień Otwarty szkoły. Zawrzyj: chwytliwy nagłówek, kluczowe informacje (co, kiedy, gdzie), 3 atrakcje dla gości i dane kontaktowe. Gotowe do przeniesienia do Canva.

Tę treść możesz wkleić bezpośrednio do szablonu Canva.

87 Napisz tekst ulotki rekrutacyjnej dla rodziców klasy pierwszej. Co rodzic powinien wiedzieć o szkole, profilu klasy i procesie rekrutacji. Format: dwie strony A5, czytelna struktura.

88 Stwórz zawartość plakatu informującego o szkolnym konkursie [NAZWA]. Tytuł konkursu, 3 zasady uczestnictwa, termin i nagrody. Krótko, wyraźnie, bez zbędnych słów.

89 Przygotuj tekst plakatu promującego zdrowy styl życia dla uczniów szkoły podstawowej. Jedno chwytliwe hasło, 5 krótkich wskazówek i motywujące zakończenie. Styl: energetyczny i pozytywny.

90 Napisz treść ulotki informacyjnej dla rodziców o programie profilaktycznym [NAZWA] realizowanym w szkole. Cel programu, co robi szkoła i 3 konkretne wskazówki, jak rodzic może wspierać dziecko w domu.

Wpisy na media społecznościowe

91 Napisz post na Facebooka szkoły ogłaszający [WYDARZENIE]. Zawrzyj: krótki i angażujący opis, datę, zachętę do udziału i 3–5 trafnych hashtagów. Max 150 słów.

92 Stwórz 5 pomysłów na posty na Instagrama szkoły pokazujące codzienne życie szkolne. Dla każdego pomysłu podaj: temat, krótki opis tego, co powinno być na zdjęciu, i gotowy podpis pod post.

93 Napisz post na LinkedIn prezentujący osiągnięcia uczniów lub szkoły w [OBSZAR, np. konkurs, projekt, olimpiada]. Profesjonalny ton. Podkreśl wartości edukacyjne i pracę nauczycieli.

LinkedIn to dobry kanał do komunikacji z pracodawcami i partnerami szkoły.

94 Przygotuj serię 3 postów na Facebooka na temat nowego roku szkolnego. Post 1: serdeczne powitanie uczniów. Post 2: plan najważniejszych wydarzeń semestru. Post 3: motywacyjne przesłanie na start.

95 Napisz angażujący podpis pod zdjęcie z [WYDARZENIE SZKOLNE] na Instagram. Kreatywny, ciepły, z pytaniem skierowanym do obserwujących. Max 3 zdania + 5 hashtagów.

96 Stwórz post ogłaszający sukces uczniów w [KONKURS/OLIMPIADA/ZAWODY]. Ciepły i dumny ton. Wspomnij o zaangażowaniu uczniów, nauczycieli i wsparciu rodziców. Zakończ zaproszeniem do gratulacji.

97 Napisz wpis na szkolny blog podsumowujący projekt edukacyjny [NAZWA]. Co uczniowie robili, czego się nauczyli i jakie były efekty. Styl: lekki, narracyjny, pokazujący emocje uczestników.

98 Przygotuj scenariusz Instagram Stories promujących zapisy do szkoły lub klasy. 5 slajdów w schemacie: Problem → Rozwiązanie → Dowód (opinia/osiągnięcie) → Co zyskujesz → Wezwanie do działania.

To klasyczny schemat sprzedażowy — działa też w edukacji.

99 Napisz krótki, motywujący wpis (max 280 znaków) na koniec semestru — coś, co uczniowie i rodzice chętnie udostępnią. Może być cytat, refleksja lub życzenia.

280 znaków to limit Twittera/X — ćwiczenie w zwięzłości!

100 Stwórz plan contentu na jeden miesiąc dla szkolnych mediów społecznościowych. 4 tygodnie, 3 posty tygodniowo, różne tematy i formaty. Podaj w formie tabeli: tydzień, platforma, temat, typ treści.

Plan contentu na miesiąc z AI — 10 minut zamiast kilku godzin.

★ Podsumowanie

Precyzja promptowania i AI jako Twój pomocnik

Dotarłeś do końca — masz teraz w ręku 100 narzędzi gotowych do użycia. Ale ważniejsze niż gotowe prompty jest rozumienie, dlaczego działają. Precyzja to klucz. Im dokładniej opiszesz swoje potrzeby, tym bardziej użyteczną odpowiedź dostaniesz. To nie magia — to komunikacja.

Iteruj, nie rezygnuj.
Jeśli pierwsza odpowiedź AI nie jest idealna — nie porzucaj promptu. Dodaj jedno zdanie doprecyzowania: «skróć to do połowy», «użyj prostszego języka», «dodaj przykład». Kolejna wersja będzie lepsza.

Zapisuj swoje ulubione prompty.
Kiedy trafisz na prompt, który działa świetnie, zapisz go w notatniku lub pliku tekstowym. Budujesz własną bibliotekę — to kapitał na przyszłość.

Traktuj AI jak asystenta, nie wyrocznię.
AI może popełniać błędy, generować nieścisłości lub przeoczyć lokalny kontekst. Zawsze sprawdzaj merytorycznie to, co dostajesz — szczególnie daty, liczby i fakty.

Dostosowuj do swojego stylu.
Gotowe prompty z tego ebooka to punkt wyjścia. Zmieniaj je, łącz, dodawaj swoje elementy. Z czasem zaczniesz tworzyć własne — dopasowane do Twojego przedmiotu i klasy.

AI jako Twój pomocnik do tworzenia promptów

Jest jeszcze jeden trik, który warto znać: możesz poprosić AI o pomoc w napisaniu promptu. To tak zwany meta-prompting — prompt o prompt. Wygląda to tak:

META-PROMPT

«Pomóż mi napisać prompt dla ChatGPT. Chcę przygotować sprawdzian z biologii dla klasy ósmej. Jakich informacji potrzebujesz ode mnie, żeby napisać dobry prompt?»

AI zapyta Cię o szczegóły, a następnie zaproponuje gotowy prompt — który możesz od razu użyć lub zmodyfikować. To szczególnie przydatne, gdy nie wiesz jeszcze, jak opisać swoje potrzeby. Zamiast zastanawiać się nad formą — po prostu zacznij od pytania.

AI Expert Lab

Szkolenia AI dla nauczycieli, muzyków, elektroników i administracji.

aiexpertlab.pl